



Автономная некоммерческая организация  
Профессиональная образовательная организация  
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»  
(АНО ПОО «УИПК «21-й век»)

Принято:  
общим собранием работников и  
обучающихся  
протокол № 2  
от «11» октября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор АНО ПОО «УИПК «21-й век»  
\_\_\_\_\_ М.В. Федорук  
от «11» октября 2021г.

***ПОЛОЖЕНИЕ***  
**об общем собрании работников и обучающихся**  
**АНО ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»**

Нижний Тагил  
2021

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, Уставом АНО ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее – Институт).
- 1.2. Общее собрание работников и обучающихся Института является коллегиальным органом управления Института.
- 1.3. Общее собрание работников и обучающихся созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов (раздельно работников и обучающихся).
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на общем собрании и принимаются на его заседании.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания**

- 2.1. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Института относятся:
  - 1) Обсуждение Устава Института, изменений и дополнений к нему;
  - 2) Принятие:
    - программы развития Института;
    - правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
    - решения о необходимости заключения коллективного договора;
    - коллективного договора, изменений и дополнений к нему.
  - 3) Заслушивание отчётов руководителей структурных подразделений Института и органов управления Института по вопросам их деятельности, в том числе директора Института о поступлениях и расходовании средств;
  - 4) Принятие решения о создании временных или постоянных комиссий, установлении, утверждении их полномочий;
  - 5) Рассмотрение иных вопросов деятельности Института, вынесенных на рассмотрение единственным учредителем, директором, органами общественного управления Института.

### **3. Состав и порядок работы общего собрания**

- 3.1. В состав общего собрания работников и обучающихся входят работники Института и обучающиеся очной формы обучения по программам среднего профессионального образования. Работники и обучающиеся входят в состав общего собрания на равных основаниях и пользуются равными правами.
- 3.2. Срок полномочий членов общего собрания работников и обучающихся Института определяется: в отношении работников – периодом трудовых отношений с Институтом, в отношении обучающихся – периодом обучения.
- 3.3. Общее собрание работников и обучающихся Института избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 5 лет.
- 3.4. Члены общего собрания работников и обучающихся Учреждения уведомляются о времени и месте проведения очередного собрания не позднее 14 дней до даты его проведения путем размещения объявления на информационных стендах Института. Обязанности по уведомлению возлагаются на секретаря общего собрания работников и обучающихся.
- 3.5. Председатель общего собрания:
- организует деятельность общего собрания;
  - организует подготовку и проведение общего собрания;
  - определяет повестку дня заседания общего собрания;
  - контролирует выполнение решений общего собрания.
- 3.6. Заседания общего собрания работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения общего собрания работников и обучающихся Института принимаются открытым голосованием простым большинством от общего числа присутствующих на собрании. Общее собрание работников и обучающихся Института вправе выступать от имени Института на различных мероприятиях по вопросам своей компетенции через председателя и секретаря общего собрания.
- 3.7. Решение общего собрания, не противоречащее действующему законодательству РФ обязательно к исполнению для всех членов общего собрания.
- 3.8. Каждый участник общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Института, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания;

- при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.9. Решения общего собрания работников и обучающихся Института оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания.

3.10. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания.

3.11. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

3.12. Книга протоколов общего собрания хранится в Институте и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).

3.13. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.